

УТВЕРЖДЕН:
Постановлением администрации

МО «Осташковский район»

№ ____ «____» ____ 2016г.

УСТАВ
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 1 им. академика
А.И. Савина»

(новая редакция Устава МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 1»)

г. Осташков

2016 год

1. Общие положения.

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 им. академика А.И. Савина» (далее – Школа) является образовательной организацией, реализующей общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Школа создает условия для реализации гражданам Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Школа может реализовывать дополнительные образовательные программы при наличии соответствующих лицензий.

1.2. Полное наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 им. академика А.И. Савина».

1.3. Краткое наименование: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 им. академика А.И. Савина».

1.4. Адрес места нахождения: 172735, Тверская область, г.Осташков, ул. Володарского, д. 13.

1.5. Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

172735, Тверская область, г.Осташков, ул.Володарского, д.13;

172735, Тверская область, г. Осташков, ул.Володарского, д.15;

172735, Тверская область, г. Осташков, ул. Октябрьская, д.13;

1.6. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение.

1.7. Тип собственности: муниципальное бюджетное образовательное учреждение.

Тип организации: общеобразовательное учреждение.

1.8. Вид: средняя общеобразовательная школа.

1.9. Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органа управления образованием, настоящим Уставом и другими законодательными и нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровня.

1.10. Школа является некоммерческой организацией.

1.11. Школа при осуществлении предпринимательской деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

1.12. Школа является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации

юридических лиц, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, печать, штампы, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

1.13. Школа вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.14. Школа может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.

1.15. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Школы со дня выдачи ей лицензии (разрешения).

1.15. Государственная аккредитация образовательной деятельности проводится по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.17. В Школе создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается.

1.18. По инициативе детей в Школе могут создаваться детские общественные объединения.

1.19. Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяются учебным планом Школы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

1.20. Школа самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

Школа может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, филиалы, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения и филиалы Школы не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Школы и Положений о соответствующих структурных подразделениях и филиалах, утвержденных в порядке, установленном уставом Школы.

1.21. Учредителем Школы и собственником имущества Школы является муниципальное образование «Осташковский район» (далее Учредитель). Функции и полномочия Учредителя исполняет Администрация муниципального образования «Осташковский район», находящаяся по адресу: 172735, Тверская область, г. Осташков, пр. Ленинский, 46 .

2. Цели и задачи Школы.

2.1. Основными целями Школы являются реализация основных образовательных программ – образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, формирование общей культуры, духовно-нравственной личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

2.2. Основными задачами Школы является создание условий:

2.2.1. Для реализации гражданами Российской Федерации независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств, гарантируемого государством права на получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2.2.2. Создание необходимых условий для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих методов и способов общения.

2.2.3. Для обеспечения преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

2.2.4. Для формирования общей культуры духовно-нравственной личности обучающегося на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптации к жизни в обществе;

2.2.5. Для развития индивидуальных способностей каждого обучающегося на основе достижения соответствующего образовательного уровня;

2.2.6. Для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

2.2.7. Для развития личности, ее самореализации и самоопределения;

2.2.8. Для воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

2.2.9. Гарантирующих охрану здоровья обучающихся.

2.3. Для достижения своих уставных целей и выполнения задач Школа вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям

дополнительные образовательные услуги (в том числе платные), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными стандартами. К дополнительным платным услугам относится обучение специальным дисциплинам сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом, а также организация питания обучающихся в школе. Школа имеет право на изготовление, реализацию и организацию потребления продукции общественного питания.;

2.4. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Школы.

2.5. При оказании платных дополнительных образовательных услуг Школой заключается договор в письменной форме об оказании образовательных услуг с потребителем таких услуг. При предоставлении платных услуг Школа руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706.

2.6. Доход от деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг используется Школой в соответствии с уставными целями.

2.7. Школа обеспечивает открытость и доступность информации путем размещения на официальном сайте Школы в сети «Интернет» сведений, перечень которых установлен федеральным законодательством.

3. Основные образовательные программы.

3.1. Обучение в школе ведётся на русском языке.

3.2. Школа реализует следующие основные образовательные программы :

- основную образовательную программу начального общего образования – 4 года (1-4 класс);
- основную образовательную программу основного общего образования – 5 лет (5-9 класс);
- основную образовательную программу среднего общего образования – 2 года (10-11 класс);
- дополнительные образовательные программы – нормативный срок обучения устанавливается в зависимости от реализуемой программы.

3.3. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами гигиены и здорового образа жизни.

3.4. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

3.5. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.6. Основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, в том числе и для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, региональных, национальных и этнокультурных особенностей и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

4. Организация учебного процесса.

4.1. С учетом потребностей и возможностей личности обучающегося основные образовательные программы в Школе могут осваиваться в следующих формах: очной, очно-заочной, заочной, вне Школы в форме семейного образования, самообразования. Для граждан с ограниченными возможностями здоровья школа может создавать условия для получения ими образования, в том числе в дистанционной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования.

Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действуют единый федеральный государственный образовательный стандарт.

4.2. Содействие Школы освоению общеобразовательных программ или отдельных разделов в форме семейного образования не может быть реализовано в рамках муниципального задания и оплачено из бюджета, а аттестация возможна при условии зачисления ребенка в Школу.

4.3. При наличии условий и исходя из запросов родителей школа может вводить обучение по различным профилям и направлениям, индивидуальным учебным планам.

4.4. Количество часов, отведенных на преподавание отдельных дисциплин (циклов предметов) не должно быть ниже количества часов, определенных федеральным базисным учебным планом для образовательных учреждений, реализующих программы общего образования.

4.5. В Школе ведется преподавание иностранного языка со второго класса в соответствии с федеральным компонентом базисного плана. Выбор иностранного языка осуществляется по желанию обучающихся с учетом возможности Школы.

4.6. В школе пятидневная учебная неделя для обучающихся 1-7 классов, шестидневная для 8-11 классов. Продолжительность уроков 35 минут в 1 классах, 35-45 минут в 2-11 классах.

4.7. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 30 календарных дней. Для обучающихся первых классов устанавливаются дополнительные каникулы.

4.8. В Школе могут функционировать группы продленного дня по желанию и запросам родителей (законных представителей).

4.9. В Школе могут создаваться классы для обучающихся 8 вида. Перевод обучающихся в данные классы осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и решения медико-психолого-педагогического консилиума.

4.10. Приём на обучение проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих. В первую очередь в Школу принимаются дети, проживающие на территории, закрепленной за Школой.

В приёме в школу лицам, проживающим на закреплённой территории может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в администрацию муниципального образования «Осташковский район». При наличии мест в Школу принимаются дети не зарегистрированные на закреплённой территории.

4.11. Зачисление обучающихся в Школу осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). Школа обязана ознакомить поступающего на обучение и его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Школы о приёме лица на обучение.

4.12. В первый общеобразовательный класс школы принимаются дети при достижении возраста 6,5 лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.14. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

1. в связи с завершением обучения по программе общего образования и получением основного общего образования;

2. в связи с завершением обучения по программе среднего общего образования и получением среднего общего образования;

3. досрочно:

-по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или по достижении пятнадцати лет для получения профессионального образования;

-по инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

-по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае её ликвидации.

4.15. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося.

4.16. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и администрации муниципального образования «Осташковский район» обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и администрацией муниципального образования «Осташковский район» не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.17. По решению Школы, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы. Процедура отчисления из школы регламентируется законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.18. Школа организует питание обучающихся.

4.19. Школа создает условия для охраны здоровья обучающихся.

5. Промежуточная и итоговая аттестация.

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном Школой.

5.2. При промежуточной аттестации устанавливается пятибалльная система оценок:

5 – «отлично»

4 – «хорошо»

3 – «удовлетворительно»

2 – «неудовлетворительно»

1 – «не учил»

5.3. Форма, порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается календарным годовым учебным графиком, утверждаемым

директором. Формы, порядок проведения промежуточной аттестации (итогового контроля) принимается на педагогическом совете.

5.4. У обучающихся первых классов – безоценочная система обучения. Обучающиеся во 2-9 классах аттестуются по всем предметам по окончании каждого триместра и учебного года, обучающиеся 10-11 классов – по окончании полугодия и учебного года.

5.5. По решению Совета школы и педагогического совета последняя неделя мая может являться зачетной.

5.6. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется на основании прохождения и усвоения ими основных образовательных программ соответствующего класса при наличии положительных годовых оценок .

5.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые Школой , в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создаётся комиссия.

5.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.11. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего, и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптивным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в сфере семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

5.13. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

5.14. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

5.15. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ является государственной итоговой аттестацией. Государственная

итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

5.16. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые устанавливаются Федеральным законом.

5.17. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

5.18. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1. основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании)

2. среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании)

5.19. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы, выдаётся справка об обучении или о переводе обучения .

5.20. Лицам с ограниченными возможностями здоровья, не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптивным основным образовательным программам, выдаётся свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6. Управление школой.

6.1. Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Непосредственное руководство Школой осуществляет Директор. Назначение на должность и освобождение от должности Директора производится Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Директор школы:

1. Планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Школы;

2. Представляет интересы Школы в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях, действует без доверенности от имени Школы;

3. Является распорядителем денежных средств Школы в пределах своей компетенции;

4. Заключает от имени Школы договоры, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и уставным целям деятельности Школы;

5. В пределах своей компетенции издает инструкции, приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Школы, обучающимися и их родителями;

6. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка Школы, правила поведения для обучающихся, другие локальные акты, организует и координирует их исполнение;

7. Организует разработку, утверждение и внедрение в образовательный процесс образовательных и учебных программ, учебных планов и других учебно-методических документов;

8. Утверждает учебный план, годовой календарный график и расписание занятий;

9. Представляет отчет по итогам учебного и финансового года для последующего доклада Учредителю, общешкольному родительскому собранию;

10. Составляет и утверждает штатное расписание, должностные обязанности работников;

11. Принимает на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договора, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

12. Является председателем педагогического совета Школы;

6.4. В Школе формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: общее собрание работников, педагогический совет, Совет школы, общешкольное родительское собрание.

6.5. Общее собрание работников Школы имеет право на:

1. Обсуждение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;

2. Избрание кандидатур от педагогического коллектива в общественные организации и органы управления;

6.6. Педагогический совет Школы является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Школы. Педагогический совет формируется и осуществляет свою

деятельность на основании Положения о педагогическом совете Школы, утверждаемого директором Школы.

6.7. Педагогический совет Школы :

1. Разрабатывает основные направления и программы развития Школы, повышения качества образовательного процесса;
2. Утверждает план работы на учебный год;
3. Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
4. Принимает решение о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации;

6.8. Совет школы составляют представители от родителей (законных представителей), обучающихся и учителей. Представители от каждой группы участников образовательного процесса выбираются на общих собраниях: родителей (законных представителей), обучающихся, педагогических работников. Работа Совета школы проводится в соответствии с Положением о Совете школы.

6.9. Совет школы :

1. Принимает участие в разработке и утверждении основной образовательной программы школы, её структуры, составных частей;
2. Участвует в разработке и согласовывает локальные акты Школы;
3. Участвует при установлении видов, размеров, условий и порядка произведения выплат стимулирующего характера работникам школы;
4. Участвует в установлении показателей и критериев оценки качества и результативности труда работников школы;
5. Обеспечивает участие представителей общественности в процедурах государственной итоговой аттестации.

6. Участвует в подготовке и согласовывает публичный (ежегодный) доклад Школы.

7. Утверждает программу развития Школы, правила для обучающихся.

6.10. Общешкольное родительское собрание состоит из всех родителей(законных представителей) обучающихся Школы. Общешкольное родительское собрание собирается один раз в полугодие. Общешкольное родительское собрание выбирает из своего состава Родительский совет, принимает отчет директора Школы по итогам учебного и финансового года.

6.11. Родительский совет подотчетен в своей деятельности Общешкольному родительскому собранию. Деятельность Родительского совета регламентируется Положением о Родительском совете.

6.12. Компетенциями Родительского совета являются:

1. Содействие администрации Школы в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, организации и проведении общешкольных мероприятий;

2. Организация работы с родителями(законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей;

3. Помощь администрации Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний и мероприятий.

7. Компетенция, права, обязанности и ответственность Школы.

7.1. Школа самостоятельна в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г., иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом Школы;

7.2. Школа свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

7.3. К компетенции Школы относятся:

1. Разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации;

2. Прием обучающихся в образовательную организацию;

3. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

4. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

5. Поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности согласно п.10.1 Федерального закона от 27.05.2014 N 135-ФЗ;

6. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

7. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

8. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

9. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

10. Создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

11. Приобретение бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";

12. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Школе и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

13. Обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";

14. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Школа вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

7.5. Школа обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2. Создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников.

3. Соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Школы..

7.6. Школа несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся,

родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Школа и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8. Участники образовательного процесса.

8.1. Участниками образовательных отношений являются: обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Школа.

8.2. Обучающимся Школы предоставляются следующие права на:

1. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);

5. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Школе в установленном ею порядке.

6. Зачет Школы, в установленном ею порядке, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

8. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

9. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

10. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

11. Участие в управлении Школой в порядке, установленном ее уставом;

12. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;

13. Обжалование актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

14. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Школы;

15. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

16. На участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

8.3. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

8.4. Обучающиеся обязаны:

1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2. Выполнять требования Устава Школы, правил для обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5. Бережно относиться к имуществу Школы.

8.5. За неисполнение или нарушение устава Школы к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Школы.

8.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

8.7. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей).

8.7.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

8.7.2. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, образовательные организации оказывают помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

8.7.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1. Выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой;

2. Дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

3. Знакомиться с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

5. Защищать права и законные интересы обучающихся;

6. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

7. Принимать участие в управлении Школой в форме, определяемой Уставом;

8. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

8.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1. Обеспечить получение детьми общего образования;

2. Соблюдать требования локальных нормативных актов Школы, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы;

4. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. , иными федеральными законами, договором об образовании.

8.9. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.10. Педагогические работники пользуются следующими правами и свободами:

1. Свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2. Свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3. Право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины;

4. Право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5. Право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6. Право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7. Право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности .

8. Право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Школы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9. Право на участие в управлении Школой, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом ;

10. Право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Школы, в том числе через органы управления и общественные организации;

11. Право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12. Право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13. Право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Академические права и свободы осуществляются с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Школы.

8.11. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1. Право на предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

2. Право на участие в работе органов управления Школы в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и локальными актами Школы;

3. Право избирать и быть избранными в органы самоуправления Школы;

4. Право обсуждать и принимать решения на общем собрании трудового коллектива;
5. Право на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
6. Право на повышение квалификации;
7. Право на аттестацию на добровольной основе на более высокую квалификационную категорию и её получение в случае успешного прохождения аттестации;
8. Право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
9. Право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
10. Право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
11. Право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
12. Право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
13. Право на иные социальные и трудовые льготы и гарантии, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Коллективным договором, а также на дополнительные льготы, устанавливаемые Учредителем.

5.9. Педагогические работники обязаны:

1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
3. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
4. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
5. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
6. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для

получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7. Систематически повышать свой профессиональный уровень;

8. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11. Соблюдать Устав Школы, правила внутреннего трудового распорядка.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

8.12. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8.13. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1. Направлять в органы управления Школы обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

9. Финансовая и хозяйственная деятельность.

9.1. Учредитель закрепляет за Школой на праве оперативного управления имущество на основании договора и акта приема-передачи. Школа владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней имуществом в соответствии с его назначением и уставными целями своей деятельности. Школа без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом,

закрепленным за ней Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, Школа вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем. Ведение перечня особо ценного имущества осуществляется Школой на основании сведений бухгалтерского учета о полном наименовании объекта, его балансовой стоимости и инвентарном номере.

9.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Школой своих уставных целей, закрепляется за ней на праве постоянного (бессрочного) пользования.

9.3. Школа отвечает по своим обязательствам за находящиеся в ее распоряжении денежные средства и принадлежащие ей на праве оперативного управления объекты собственности.

9.4. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Школой, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. Школа самостоятельно, в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет. Школа не вправе совершать сделки возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества закрепленного за ней или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных его собственником, если иное не установлено федеральными законами.

9.6. Школа вправе вести предпринимательскую деятельность.

9.7. Школа ведет отдельный учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

9.8. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Школы, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом до решения суда по этому вопросу.

9.9. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Школы являются:

9.9.1. Собственные средства Школы;

9.9.2. Имущество, переданное Школе Учредителем;

9.9.3. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности;

9.9.4. Средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление обучающимся дополнительных платных образовательных услуг, добровольные пожертвования других физических и юридических лиц.

9.10. Муниципальные задания для Школы в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом, формирует и утверждает Учредитель или уполномоченное им лицо. Школа не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Школа вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

9.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Школой, как бюджетным учреждением, осуществляется в форме субсидий, рассчитанных по нормативам. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания. Расходование средств бюджетных субсидий и средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Школы.

9.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Школой осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Школой Учредителем, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельный участок.

9.13. Привлечение Школой дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и абсолютных размеров финансового обеспечения ее деятельности.

9.14. Школа осуществляет операции с поступающими ей средствами через лицевые счета, открываемые в казначействе.

9.15. Школа не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

9.16. Школа обязана:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за выполнение договорных, кредитных, расчетных организационных обязательств;

- расходовать бюджетные средства и внебюджетные средства строго с уставными целями и в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;

9.17. Школе запрещается совершение сделок, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Школой, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Школе Учредителем.

9.18. Заработная плата работнику Школы выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.

Заработная плата работников школы включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады), выплаты компенсационного и стимулирующего характера. За выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника, устанавливается доплата. Размер указанной доплаты и порядок ее установления определяется Школой в пределах выделенных на эти цели средств самостоятельно и закрепляется локальным нормативным актом Школы, принятым с учетом мнения коллектива. Работникам школы, с учетом показателей результатов труда, могут быть установлены выплаты стимулирующего характера. Виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера, показателей и критериев оценки качества и результативности труда работников определяется «Школой» в пределах выделенных на эти цели средств самостоятельно и закрепляется локальным нормативным актом Школы (Положением о стимулирующих выплатах), принятым по согласованию с Управляющим советом Школы и с учетом мнения коллектива.

Работникам могут быть установлены иные доплаты и надбавки в соответствии с действующим законодательством.

9.19. Материально-техническая база реализации основной образовательной программы на всех ступенях общего образования должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников Школы. Школа самостоятельно за счет выделяемых бюджетных средств и привлеченных в установленном порядке дополнительных финансовых средств, обеспечивает оснащение образовательного процесса.

10. Создание, реорганизация, ликвидация школы

10.1. Создание, реорганизация, ликвидация образовательной организации установлена ст.22 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г.

10.2. Создание, ликвидация либо реорганизация Школы как юридического лица осуществляются на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Школы допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

10.4. Ликвидация или реорганизация Школы осуществляется, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

10.5. При ликвидации Школы денежные средства и иные объекты собственности направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

10.6. Школа считается прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

11. Порядок внесения изменений в Устав и локальные акты школы.

11.1. Устав, изменения (дополнения) в Устав принимаются общим собранием трудового коллектива Школы после предварительного обсуждения. Устав считается принятым, если за него проголосовало не менее половины педагогического совета. Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем.

11.2. Устав, изменения и дополнения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.

11.3. Для обеспечения уставной деятельности Школа может издавать следующие виды локальных актов: положения, декларации, правила, инструкции, программы, графики, штатное расписание, расписание занятий, приказы и распоряжения Директора, решения органов управления и самоуправления Школы. Локальные акты не могут противоречить настоящему Уставу.

